

DOCUMENTO DESCRITTIVO DELL'OGGETTO DELLA GARA.

1. OGGETTO E NATURA DEL SERVIZIO

Il servizio riguarda diverse attività finalizzate alla promozione turistica ed al marketing territoriale:

OBIETTIVI	ATTIVITA'	INDICATORI
Coordinamento degli stakeholders del settore turistico (operatori turistici, associazionismo, gestori di strutture ricettive e di impianti sportivi, ecc) per la realizzazione delle politiche e strategie dell'Amministrazione riferite alla promozione del territorio	Individuazione stakeholders Incontri periodici di programmazione e verifica Ideazione e realizzazione di progetti di promozione	Numero incontri (min. 1 ogni tre mesi) Numero di stakeholders partecipanti alle iniziative di condivisione e programmazione (registrazione dell'aumento o del calo tendenziale) Numero progetti di promozione realizzati (min. 1)
Collaborazione con i soggetti incaricati di servizi per il turismo (Assessorato al Turismo, Servizio Turismo – Cultura – Sport – Tempo Libero del Comune, Associazione per la Promozione turistica e culturale di Fanano, Consorzio di Promo-commercializzazione dell'Appennino Modenese "Valli del Cimone", Eco-Appennino s.n.c., Associazione Bandiere Arancioni) per il coordinamento delle attività in senso sinergico	Incontri periodici Elaborazione progetti coordinati Report periodici relativi alle attività svolte Attività di collaborazione per progetti in corso di avanzamento Attività di Referente unico	Numero incontri (min. 1 a bimestre) Numero progetti coordinati attivati (min. 1) Numero report forniti (min. 1 a trimestre) Numero contatti in qualità di Referente unico
Arricchimento del calendario eventi anche ai fini di promuovere il patrimonio culturale ed ambientale	Gestione, organizzazione, coordinamento e promozione di progetti, eventi e manifestazioni turistiche, sportive e culturali Progetto di fattibilità per la realizzazione di una guida alle risorse culturali ed ambientali del territorio	Numero di partecipanti e spettatori alle iniziative Aumento del numero di richieste di visita ai musei ed alle emergenze culturali ed ambientali (% sul numero totale delle presenze turistiche) Progetto di fattibilità
Realizzazione di un business plan finalizzato al fund raising locale per il reperimento di finanziamenti pubblici (a tutti i livelli) e privati (sponsor)	Collegamento a reti di divulgazione di informazioni sui finanziamenti pubblici Contatti e pubbliche relazioni con sponsor privati	Business plan Aumento del numero e della quantità dei finanziamenti pubblici e privati per il settore turistico
Collaborazione nell'aggiornamento del sito istituzionale www.comune.fanano.mo.it con particolare riferimento alle sezioni e pagine dedicate al turismo	Trasmissione periodica ai referenti comunali di testi elaborati per il completamento e l'aggiornamento delle pagine e per la pubblicazione di news ed eventi Reperimento immagini e liberatorie per la pubblicazione e trasmissione ai referenti Eventuali proposte di modifiche grafiche Coordinamento con referenti comunali	Numero trasmissioni di testi (min. 1 al mese) Numero trasmissioni di foto (min. 1 ogni due mesi) Completamento ed arricchimento pagine del sito dedicate al turismo Costante aggiornamento delle news e degli eventi pubblicati Numero di accessi alle pagine (registrazione dell'aumento o del calo tendenziale)
Promozione del territorio e degli eventi sui social network e sui canali web più rilevanti	Creazione ed aggiornamento di pagine Facebook e Twitter riferite al settore ed agli eventi Eventuale creazione ed aggiornamento di canale Youtube (se prevista attività di produzione video)	Creazione delle pagine social e del canale Youtube Numero di iscritti tra cittadini e turisti ai social network Numero di visualizzazioni dei video sul canale Youtube Livello di interattività dei contenuti pubblicati (numero "mi piace", numero commenti, numero condivisioni)
Rilevazione dei circuiti e dei flussi informativi turistici di eccellenza per migliorare la diffusione del prodotto turistico locale e gestione di quelli esistenti	Individuazione canali di marketing territoriale locali e di area vasta (percorsi, prodotti, itinerari tematici omogenei, ecc.) Proposta/progetto di adesione con valutazione dei costi/benefici Coordinamento attività di promozione previste dal Network Bandiere Arancioni Pubblicazione eventi sui canali web Bandiere Arancioni	Numero adesioni a circuiti Numero adesioni ad iniziative del Network Bandiere Arancioni Numero pubblicazioni sui canali web Bandiere Arancioni Benefici in termini di promozione (tipologia strumenti comunicativi, numero "passaggi" del territorio, numero accessi, numero eventi di promozione collettivi, ecc.)
Implementazione delle attività di	Elaborazione progetti di comunicazione per	Numero articoli redatti (nel caso di

informazione e comunicazione relative alle risorse turistiche sugli old media	<p>specifiche iniziative o manifestazioni</p> <p>Redazione di articoli di approfondimento per l'eventuale house organ comunale</p> <p>Coordinamento attività di informazione e comunicazione sul territorio in relazione agli eventi</p> <p>Rassegna stampa (eventualmente anche on line sui canali web esistenti)</p> <p>Inserzioni sui giornali per manifestazioni di particolare importanza</p> <p>Trasmissione delle iniziative più rilevanti alle reti telematiche e di promozione territoriali</p> <p>Collaborazione con gli altri soggetti che si occupano di promozione turistica per la redazione di campagne di comunicazione</p> <p>Attività di ghost writing (produzione discorsi, interventi, scritti, prefazioni e presentazioni)</p> <p>Studio di fattibilità per la realizzazione di una guida ai servizi e di una card dei numeri e degli indirizzi utili per i turisti</p>	<p>realizzazione dell'house organ)</p> <p>Realizzazione rassegna stampa con rilevazione dell'aumento della attenzione da parte dei mass media e degli stakeholders nei confronti del territorio e dell'Ente locale</p> <p>Numero inserzioni sui giornali</p> <p>Numero "passaggi" del territorio sulle reti telematiche e di promozione territoriali</p> <p>Numero incontri (min. 1 ogni tre mesi)</p> <p>Numero discorsi, interventi, scritti, prefazioni e presentazioni prodotti</p> <p>Numero campagne di comunicazione di tipo sinergico (min. 1)</p> <p>Predisposizione studio di fattibilità per la guida e la card destinate ai turisti</p>
Promozione di interventi mirati alla qualificazione del sistema dell'offerta locale e dei servizi turistici, relativi all'informazione e all'accoglienza turistica;	<p>Creazione mailing list cittadini e turisti</p> <p>Studio di fattibilità per la creazione di un sistema di messaggistica istantanea (SMS) utilizzata per informazioni di pubblica utilità</p>	Numero iscrizioni alle mailing list
Valutazione dell'offerta turistica	Realizzazione, distribuzione questionari periodici di customer satisfaction	<p>Numero questionari realizzati (min. 2)</p> <p>Numero questionari distribuiti</p> <p>Numero questionari compilati ricevuti</p> <p>Feedback derivato (statistica risultati)</p>
Valorizzazione delle risorse ambientali, per un uso del territorio a basso impatto, e lo sviluppo di un turismo accessibile	<p>Campagna di diffusione delle informazioni su regolamenti e incentivi riguardo allo smaltimento rifiuti ed alle fonti rinnovabili in collaborazione con i Servizi tecnologici ed ambientali del Comune</p> <p>Realizzazione di una campagna di comunicazione per valorizzare i comportamenti virtuosi di operatori turistici (alti standard di basso inquinamento, uso fonti rinnovabili, accessibilità diversamente abili per le strutture ricettive e ristorative)</p> <p>Realizzazione di una campagna di comunicazione per valorizzare comportamenti virtuosi di turisti e cittadini ("rispetta chi abita qui" - "tieni bene la tua città per chi viene a visitarla")</p> <p>Realizzazione depliant illustrativi delle normative ed incentivi in materia ambientale da diffondere alle attività economiche del settore turistico</p> <p>Campagna di comunicazione basata sui depliant illustrativi realizzati veicolati presso le strutture ricettive</p> <p>Campagna di promozione on-line (su social network, sul sito istituzionale, ecc) rivolta ai turisti ambientali e ai turisti diversamente abili per promozione di strutture e servizi del territorio</p>	<p>Aumento della raccolta differenziata, diminuzione rifiuti generici</p> <p>Numero nuove offerte di soggiorno per turisti diversamente abili</p> <p>Numero depliant distribuiti</p> <p>Numero contatti presso il Punto Informativo di Fanano dello I.A.T. del Cimone relativi ad approfondimenti sulle tematiche ambientali e di turismo accessibile illustrate sul depliant</p>

2. FINANZIAMENTO

Il servizio sarà finanziato con fondi disponibili a bilancio dell'Ente.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo del corrispettivo a base di gara, per tutta la durata del contratto ammonta ad € 6.500,00= al netto dell'IVA. I costi della sicurezza da interferenze sono nulli.

4. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto prevalentemente nei locali comunali posti in Piazza Marconi n. 1, presso la sede del Punto Informativo di Fanano dello IAT del Cimone, o nei locali della Sede Municipale.

5. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario, per lo svolgimento delle attività oggetto della gara, dovrà rapportarsi costantemente con il Servizio Turismo – Cultura – Sport – Tempo Libero del Comune, al quale fornirà, con periodicità mensile, rendiconto delle attività svolte, con risultati raggiunti quantificati secondo gli indicatori misurabili descritti all'art. 1, e report di avanzamento di eventuali progetti avviati.

6. CONSEGNA DEL SERVIZIO “SOTTO LE RISERVE DI LEGGE”

L'avvio dei servizi potrà essere effettuato nelle more della stipula del contratto, “sotto le riserve di legge”.

7. DURATA E PAGAMENTO DEL SERVIZIO

I servizi dovranno essere svolti per il periodo dal 01.07.2014 al 31.12.2014.

Il pagamento del corrispettivo, previa verifica di regolare svolgimento dei servizi, sarà effettuato in due rate di uguale entità, al termine di ogni trimestre.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti partecipanti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti di cui all'art. 38 del D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.;
- essere iscritti alla C.C.I.A.A. per un oggetto sociale coerente con l'oggetto del presente affidamento;
- aver eseguito per almeno tre anni negli ultimi cinque, servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara;
- essere in possesso di capacità professionale, dell'attrezzatura necessaria e dell'equipaggiamento tecnico, nonché del personale, per garantire la corretta esecuzione dei servizi richiesti

I requisiti di partecipazione vanno attestati nell'istanza di partecipazione/dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Tutte le dichiarazioni effettuate dal vincitore saranno soggette a verifica da parte del Comune di Fanano e qualora le stesse non risultino veritiere, si procederà alla revoca dell'affidamento ed all'adozione degli eventuali ulteriori provvedimenti stabiliti dalla legge, ai sensi degli artt. 71, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

9. CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che proporrà il prezzo più basso. Non sono ammesse offerte in aumento.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. N. 163/2006, di non procedere all'aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, qualora ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso nessun concorrente potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

10. OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica il giorno 30.06.2014 alle ore 12.00, presso la sede del Comune di Fanano, Piazza Marconi n. 1.

11. CLAUSOLE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le richieste di partecipazione:

- pervenute dopo la scadenza dei termini; ai fini del rispetto del termine di presentazione della richiesta, farà fede esclusivamente la data di ricezione che sarà apposta dall'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- non conforme alle indicazioni riportate nel presente documento e nell'avviso di pubblicazione.
- pervenute non tramite PEC o posta raccomandata a/r.

Saranno esclusi i concorrenti:

- in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. N. 163/2006 e s.m.i.
- non in possesso dei requisiti richiesti.

12. FIRMA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la firma del contratto nel termine assegnato dal Comune di Fanano. Si specifica che, ai sensi dell'art. 2, comma 1 del D.L. 25.09.2002, n.210, qualora venga accertata l'irregolarità contributiva, si procederà alla revoca dell'affidamento.

13. INFORMAZIONI

L'avviso sui risultati della procedura di affidamento sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Fanano www.comune.fanano.mo.it.

14. ALTRE DISPOSIZIONI

I sensi della L. n. 136/2010 e s.m.i. l'affidatario è obbligato registrare su propri conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, con le modalità previste dalla legge comunque idonee a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

15. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali relativi ai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolare del trattamento è il Comune di Fanano. Si fa rinvio agli artt. 7 e 13 del D. Lgs. N. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Fanano, li 10.06.2014

IL RESPONSABILE DELL' AREA
AFFARI GENERALI
Dott. Maria Chiara Bellettini

Originale firmato digitalmente

Dispositivo di firma digitale rilasciato da InfoCert